



Reġjun Tramuntana

POŻIZZJONIJIET VAKANTI FIL-KUNSILLI REĠJONAL

POSTIJIET VAKANTI TA':

Manager KULTURALI

Manager AMMINISTRATTIV FUQ FONDI

Manager TAL-ICT

Nomenklaturi li jindikaw il-maskil jinkludu wkoll il-femminil

Termini u kundizzjonijiet

- 1.1 Din il-ħatra hija sugġetta għal perjodu ta' prova ta' tnax-il (12) xahar;
- 1.2 Waqt il-perjodu ta' prova, l-uffiċċjali magħżula ser jingħataw kors ta' induzzjoni;
- 1.3 Is-salarju ta' dawn l-uffiċċjali huwa tal massimu ta Skala 7 (Ewro 32043.00) plus COLA għal 2024.
- 1.4 Persuna magħżula tidhol f'assignment ta' sitta u tletin (36) xahar f' Kunsill Reġjonali, li jistà jigi mġedded għal perjodi oħra. Persuna li ma tkunx tat sehem sodisfaċenti fil kariga tagħha matul il-perjodu tal-assignment, ikollha l-assignment tagħha terminat;
- 1.5 Ir-rizultat ikun validu għal sentejn (2) mid-data tal-pubblikazzjoni.

Dmirijiet

2. Id-dmirijiet għal dawn il-postijiet vakanti jinsabu fl-**Anness I** mehmuż ma' din iċ Ċirkulari.

Rekwiżiti tal-eligibbiltà

3.1 Sal-ħin u d-data tal-għeluq għall-applikazzjonijiet, l-applikanti għandhom ikunu:

- i. a. ċittadini ta' Malta; jew
- b. ċittadini ta' Stati Membri oħra tal-Unjoni Ewropea li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg bis-saħħa ta' legiżlazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattat dwar iċ-ċaqliq ħieles tal-ħaddiema; jew
- ċ. ċittadini ta' kwalunkwe pajjiż ieħor li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg minħabba li jkunu japplikaw għal dak il-pajjiż legiżlazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattati dwar iċ-ċaqliq ħieles tal-ħaddiema; jew
- d. kwalunkwe persuni oħra li għandhom jedd għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' impjieg permezz tar-relazzjoni familjari tagħhom ma' persuni msemija f'(a), (b) jew (ċ), skont kif hemm fil-liġi jew fil legiżlazzjoni tal-UE u dispożizzjonijiet ta' trattati msemija hawn fuq; jew
- e. ċittadini ta' pajjiżi terzi li jkunu ngħataw status ta' residenti li joqogħdu għal żmien twil f'Malta taħt irregolament 4 tar-Regolamenti tal-2006 dwar "Status ta' Residenti li joqogħdu għal Żmien Twil (Ċittadini ta' Pajjiżi Terzi)", jew li jkunu ngħataw permess ta' residenza taħt ir-regolament 18 (3) tal-istess regolamenti, flimkien mal-membri tal-familja ta' ċittadini ta' pajjiżi terzi li jkunu ngħataw permess ta' residenza taħt ir-Regolamenti tal-2007 dwar ir-Rijunifikazzjoni tal-Familji; jew
- f. Fil-pussess ta' dokument tar-residenza maħruġ skont id-dokument 'Status ta' Residenza ta' Ċittadini tar-Renju Unit u l-Membri tal-Familja tagħhom f'Malta skont il-Ftehim dwar l-Irtirar tar-Renju Unit u l-Irlanda ta' Fuq mill-Unjoni Ewropea u r-Regolamenti tal-Komunità Ewropea dwar l-Energija Atomika.'

Għandu jintalab il-parir tad-Dipartiment għall-Affarijiet taċ-Ċittadinanza u tal-Espatrijati fi ħdan l-Aġenzija Identita skont il-ħtieġa fl-interpretazzjoni tal-provvedimenti imsemmija hawn fuq.

Il-ħatra ta' kandidati msemija f'(b), (ċ), (d) u (e) hawn fuq teħtieġ il-ħruġ ta' liċenzja taxxogħol f'dawk il-każijiet fejn hija meħtieġa skont l-Att dwar l-Immigrazzjoni u legiżlazzjoni sussidjarja. Jobsplus għandha tiġi kkonsultata skont il-ħtieġa dwar din il-materja.

ii. kapaċi jikkomunikaw bil-lingwa Maltija u bil-lingwa Ingliża;

U iii. Kwalifikazzjonijiet kif ġej:

Għall-Uffiċċjali Kulturali:

ikollhom degree ta' Baċcellerat rikonoxxuta f'Livell 6 tal-MQF fl-Istudji Ewropej jew Kreattività u Innovazzjoni jew *Tourism Studies* jew ikollhom kwalifika professjonali rikonoxxuta, relatata u komparabbli.

Għall-Uffiċċjali Amministrattivi fuq Fondi:

ikollhom degree ta' Baċċerati rikonoxxuta f' Livell 6 tal-MQF fil-*Business Administration* jew *Business Management* jew *Economics* jew *Banking and Finance* jew *Accountancy* jew ikollhom kwalifika professjonali rikonoxxuta, relatata u komparabbli.

Għall-Uffiċċjal tal-ICT:

ikollhom kwalifika ta' Baċċerati rikonoxxuta fil-Livell 6 tal-MQF fil-*Computing* u/jew ICT, jew kwalifika professjonali rikonoxxuta, relatata u komparabbli.

iv. Uffiċċjali Pubbliċi, impjegati fis-Settur Pubbliku u mpjegati fil-Kunsilli Reġjonal/Lokali li japplikaw għal dawn il-pożizzjonijiet iridu jkunu kkonfermati fil-ħatra kurrenti tagħhom.

3.2 Kwalifiki li huma ta' livell ogħla minn dak rikjest hawn fuq jiġu aċċettati għall-fini ta' eliġibbiltà, sakemm dawn ikunu fis-suġġetti mitluba.

Barra minn hekk, dawk il-kandidati li ma jkunux għadhom ġabu l-kwalifiki imsemmija hawn fuq formalment xorta jiġu kkunsidrati, basta jipprovdu evidenza li ġew approvati għall-għoti tal-kwalifiki imsemmija fil-paragrafu 3.1 (iii) sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet.

3.3 L-applikanti għandhom ikunu ta' kondotta xierqa għall-post li għalih saret l-applikazzjoni. Fil-każ ta' applikanti li diġà qegħdin jaħdmu fis-Servizz Pubbliku, fis-Settur Pubbliku jew fil-Kunsilli Reġjonal/Lokali, għandhom jipprovdu *Service and Leave Record Form* (GP 47) jew dokument relatat li jinkludi paid/unpaid Leave u Sick Leave records għall-aħħar erba' snin, inkluż kwalunkwe records ta' xi azzjonijiet dixxiplinarji (fl-assenza ta' tali records, jiġi mifhum li qatt ma ttieħdet azzjoni dixxiplinarja) aġġornat mingħand id-Direttur jew is-Segretarju Eżekuttiv responsabbli mir-Riżorsi Umani fejn l-applikanti jkunu qed iservu. Filwaqt li dawk li japplikaw minn barra għandhom jipproduċu Ċertifikat tal-Kondotta maħruġ mill-Pulizija jew awtorità kompetenti oħra mhux aktar minn xahar (1) qabel id-data tal-applikazzjoni u jiddikjaraw jekk qatt kinux fis-Servizz tal-Gvern, u jagħtu d-dettalji.

3.4 Il-kandidati magħżula jridu jkunu eliġibbli għall-ħatra f'dan il-grad, skont 3.1 sa 3.3 hawn fuq, mhux biss sal-ħin u d-data tal-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, iżda wkoll fid-data tal-ħatra.

3.5 Tingħata kunsiderazzjoni xierqa lill-kandidati li, minbarra dak rikjest f'paragrafi 3.1 sa 3.4 hawn fuq, għandhom esperjenza ta' xogħol relevanti u ppruvata.

Sottomissjoni ta' Dokumentazzjoni

4.1 L-applikazzjonijiet għandhom jintbqgħatu b'format PDF fuq l-indirizz elettroniku **regjun-tramuntna.dlg@gov.mt** sa mhux aktar tard mill- **16:00 (Ħin Ċentrali Ewropew) ta' nhar it-Tnejn, 22 ta' April 2024.**

4.2 L-applikazzjonijiet għandhom issiru u jinkludu:

i. Ittra ta' applikazzjoni motivizzjonali, li tinkludi sezzjoni fejn l-applikant/a jiddikjaraw għal liema post vakanti qiegħed japplika;

- ii. *Europass Curriculum Vitae* (li għandu jinkludi, l-esperjenza u l-lista tal-kwalifiki miksuba mill applikant/a);
 - iii. Dawk l-applikanti li diġa jaħdmu fis-Servizz Pubbliku, fis-Settur Pubbliku jew fil-Kunsilli Reġjonali/Lokali, għandhom jipprovdu *Service and Leave Record Form* (GP 47) jew dokument relatat li jinkludi paid/unpaid Leave u Sick Leave records għall-aħħar erba' snin, inkluż kwalunkwe records ta' xi azzjonijiet dixxiplinarji (fl-assenza ta' tali records, jiġi mifhum li qatt ma ttehdet azzjoni dixxiplinarja) agġornat mingħand id-Direttur jew is-Segretarju Eżekuttiv responsabbli mir-Rizorsi Umani fejn l-applikanti jkunu qed iservu. Filwaqt li dawk li japplikaw minn barra għandhom jipproduċu Ċertifikat tal-Kondotta maħruġ mill-Pulizija jew awtorità kompetenti oħra mhux aktar minn xahar (1) qabel id-data tal-applikazzjoni u jiddikjaraw jekk qatt kinux fis-Servizz tal-Gvern, u jagħtu d-dettalji.
 - iii. Ċertifikati u/jew dokumenti li juru l-kwalifiki u l-esperjenza tal-applikant/a
- 4.3 Id-dokumenti originali għandhom, mingħajr eċċezzjoni, jintwerew waqt l-intervista.
- 4.4 Applikazzjonijiet li jaslu wara d-data u l-ħin tal-għeluq (i.e. applikazzjonijiet tard) ma jiġux aċċettati.

Anness I

Lista ta' Dmirijiet

Manager Kulturali

- 1) Jassisti fit-tfassil ta' Program Kulturali Annwali li jirrifletti l-istrategġija kulturali tar-Regjun kif ukoll jikkoordina mal-Kunsilli Lokali rispettivi fit-tfassil, t-ttejjija, l-promozzjoni u l-implimentazzjoni ta' attivitajiet u inizjattivi kulturali kif meħtieġ;
- 2) Jirriċerka u jirrakkomanda inizjattivi innovattivi li jistgħu jiġu organizzati jew implimentati mill-Kunsilli Lokali sabiex dawn jippromwovu t-tradizzjonijiet kulturali u l-wirt uniku tal-lokalitajiet;
- 3) Jassisti fil-kollaborazzjoni jew żviluppi ta' *networks* kulturali ma *stakeholders* kemm lokali kif ukoll internazzjonali, sabiex inkabbru l-inklużjoni soċjali, d-diversità kulturali, l-benefiċċju ekonomiku u s-sostenibbiltà;
- 4) It-tfassil ta' Rapport Annwali dwar il-kultura li għandu jiġi pprezentat lill-Kunsill Reġjonali sal-31 ta' Jannar ta' kull sena;
- 5) Responsabbli mill-Monitaraġġ ta' proġetti, kif ukoll jipprepara u jissorvelja rapporti dwar progress u kull tip ta' rapport kif meħtieġ dwar proġetti jew inizjattivi kulturali;
- 6) Jaħdem fuq strategġija edukattiva Reġjonali, li tinkorpora programmi u inizjattivi fi ħdan il-komunitajiet biex iżżid l-opportunitajiet ta' edukazzjoni kulturali tal-irħula u l-ibliet;
- 7) Rapport ta' progress/prestazzjoni għandu jiġi prezentat lid-Divizjoni għall-Gvern Lokali kull tliet xhur u sa mhux aktar tard minn 10 t'ijiem ta' xogħol (working days) mill-laqgħa tal-Kunsill Reġjonali;
- 8) Kwalunkwe komputu ieħor skond l-esiġenza tax-xogħol u li s-Segretarju Eżekuttiv jista' jiddelega lilu/lilha kif jista' jkun meħtieġ.

Manager Amministrattiv fuq Fondi

- 1) Jassisti lill-Kunsilli Reġjonali/lokali fit-tfassil u l-formolazzjoni tal-ħruġ ta' offerti bilkollaborazzjoni ta' persuni professjonali u tekniċi fejn applikabbli;
- 2) Assistenza amministrattiva fl-għoti ta' sussidji lil studenti għal riċerki dwar aspetti li jkunu jolqtu lir-Reġjun;
- 3) Jikkomunika ma stakeholders rilevanti u jassisti ufficcjali oħra kif neċessarju;
- 4) Isegwi l-policies u l-proċeduri, kemm tal-Kunsill Reġjonali kif ukoll tad-Divizjoni tal-Gvern Lokali għal hidma effettiva, effikaċi u spedita;
- 5) Jikkompila data u statistiċi, jagħmel riċerka u jipprepara rapporti u dokumenti kif neċessarju;
- 6) Jipprova għajnuna lill-amministrazzjoni tar-Reġjun fuq materji finanzjarji kif ukoll jassisti lill-Kunsilli Lokali b'oppurtunitajiet ta' akwist ta' fondi kemm minn skemi offruti f'pajjiżna kif ukoll internazzjonali;
- 7) Jassisti fit-tnejja ta' rapporti ta' progress u kwalunkwe proġett ieħor relatat kif meħtieġ;
- 8) Rapport ta' progress/prestazzjoni għandu jiġi preżentat lid-Divizjoni għall-Gvern Lokali kull tliet xhur u sa mhux aktar tard minn 10 t'ijiem ta' xogħol (working days) mill-laqgħa tal-Kunsill Reġjonali;
- 9) Kwalunkwe kompitu ieħor skond l-esiġenza tax-xogħol u li s-Segretarju Eżekuttiv jista' jiddelega lil/lilha kif jista' jkun meħtieġ.

Manager tal-ICT

- 1) Jipprova rispons effiċjenti għal talbiet, mistoqsijiet u kwistjonijiet tekniċi lill-Kunsilli Lokali kollha taħt ir-responsabbiltà tiegħu;
- 2) Jipprova servizzi diretti u ta' kwalità għolja kif ukoll isegwi l-impenji kollha li jkunu ntalbu u saru mill-impjegati tal-Kunsilli Lokali;
- 3) Jikkoordina u jindirizza kwalunkwe materja relatata li titqajjem mill-Kunsilli Lokali u jikkollabora kif jixraq mat-taqsimha prinċipali tal-ICT tal-Ministeru responsabbli mill-Gvern Lokali u MITA, u jsegwi standards kif addottati mill-Gvern Ċentrali;
- 4) Jassisti lill-Kunsilli f'dak li jirrigwarda disinjar ta' flyers u kwalunkwe materjal ieħor simili, fl-uplodjar fuq siti approvati u kwalunkwe mezzi oħra tal-midja soċjali u jipprova taħriġ kontinwu lill-impjegati biex jibqgħu aġġornati mas-sistemi teknoloġiċi;
- 5) Jipprova appoġġ għat-tagħmir tal-ICT billi ssir dijanjosi tal-ħsarat sabiex tiġi żgurata l-aħjar prestazzjoni mill-mezzi tal-ICT fil-Kunsilli kollha kif ukoll iżomm dokumentazzjoni aġġornata tas-software applications, hardware, u kwalunkwe sistemi oħra relatati;
- 6) Jassisti fl-appoġġ ta' sistemi korporattivi ta' software u fil-ġestjoni tas-sistemi onlajn li jkunu qed jintużaw mill-Kunsilli lokali u anki jipprova teknoloġiji avvanzati f'dan ir-rigward għall-benefiċju tar-residenti;
- 7) Jikkollabora ma' entitajiet biex jiffacilita u jingħata taħriġ lil persuni li mhumiex familjari ma' sistemi bażiċi tat-teknologija fi ħdan il-komunità;
- 8) Rapport ta' progress/prestazzjoni għandu jiġi preżentat lid-Divizjoni għall-Gvern Lokali kull tliet xhur u sa mhux aktar tard minn 10 t'ijiem ta' xogħol (working days) mill-laqgħa tal-Kunsill Reġjonali;

- 9) Kwalunkwe kompitu ieħor skond l-esigenza tax-xogħol u li s-Segretarju Eżekuttiv jista' jiddelega lilu/lilha kif jista' jkun meħtieġ.